事務長	主　査	副　査

公印承認

証明書交付申請書(卒業生用)

熊本県立八代清流高等学校長　様

令和　　年　　月　　日

以下のとおり、証明書の交付を申請します。

	(　証 明 が 必 要 な 人 の　)
ふりがな 氏　　名	（旧姓）
現 住 所	〒
電話番号	(　　)　　—
生年月日	(　昭和　・　平成　)　　年(西暦　　年)　　月　　日
卒業年月 及び卒業高校	(昭・平・令)　　年3月 (　八代清流　・　八代南　・　氷川　) 高校卒業
必要な 証明書	卒業証明書　　(　　)通 成績証明書　　(　　)通 調査書　　(　　)通 単位修得証明書　　(　　)通 卒業証明書(英文)　　(　　)通 その他(　　)(　　)通 合計　　(　　)通　　(　　)円
代理人 ※委任状が必要です	氏 名　　本人との関係 住 所　〒 電話番号　(　　)　　—
利用目的	受験　・　就職　・　資格取得　・　その他　(　　)
本人確認	運転免許証　・　健康保険証　・　その他　(　　)
代理人確認	運転免許証　・　健康保険証　・　その他　(　　)

備考　①証明書1通につき400円です。
　　申請時に納付してください。
　②本人以外の方が申請・受領する場合は、
　　委任状を提出してください。

受付印