

委任状

(代理人) 住所 _____

氏名 _____

生年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

申請者との続柄 _____

連絡先TEL _____ - _____ - _____

私は、上記の者を代理人と定め、下記の事項を委任します。

記

次に掲げる証明書の交付申請及び受領に関する権限。

(証明書の種類をお書きください。)

1.

平成 年 月 日

(委任者) 住所 _____

(必ず、委任者の方が自署押印してください。)

氏名 _____ 印

生年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

連絡先TEL _____ - _____ - _____