

# 委任状

代理人住所

---

代理人氏名

---

代理人生年月日 年 月 日 生

---

委任者との続柄

---

代理人連絡先（電話番号） — —

---

私は、上記の者を代理人と定め、下記証明書の交付申請及び受領における一切の権限を委任いたします。

## 記

|       |   |             |   |
|-------|---|-------------|---|
| 卒業証明書 | 通 | 卒業証明書(英文)   | 通 |
| 成績証明書 | 通 | 成績証明書(英文)   | 通 |
| 調査書   | 通 | 単位修得証明書     | 通 |
| 修了証明書 | 通 | 発行できない旨の証明書 | 通 |

以上

年 月 日

委任者住所

---

委任者氏名

---

委任者生年月日 年 月 日

---

委任者連絡先（電話番号） — —

---

※本人及び代理人の身分確認書類（運転免許証等）の提示をお願いします。  
※記名の場合（署名でない場合）は、押印が必要です。

|  |
|--|
| 代理人確認（学校記入）<br><input type="checkbox"/> 免許証 <input type="checkbox"/> 保険証 <input type="checkbox"/> 学生証 <input type="checkbox"/> その他 |
|--|