

## 学校案内の配付について

### 配付方法

(1) 直接、本校へ来られる場合

本校事務室にて、必要部数をお渡しします。

その際、中学校名、部数、受領者名、電話番号を記入してください。

(2) 郵送を希望される場合

次のア・イを本校宛、郵送してください。

ア 郵送申込書

郵送申込書.pdf をダウンロードし、必要事項を御記入の上郵送してください。

イ 郵送料金分の切手(※1)が貼られた返信用封筒(角形2号)

返信用封筒には郵便番号、所在地、中学校名、申込者名を明記してください。

なお、電話・FAX・メールでの郵送依頼は、承れませんのでご了承ください。

※1 郵送料金は部数によって異なりますので、ご注意ください。

令和5年度（2023年度）

熊本県立高森高等学校 学校案内郵送申込書

1 送付部数	( ) 部
2 中学校名	( ) 都・道・府・県 ( ) 立 ( ) 学校
3 送付先住所	郵便番号 ( - )
4 電話番号	
5 申込者氏名	

学校案内請求先（切り取って送付用封筒に貼ってご利用ください）

〒 8 6 9 - 1 6 0 2

熊本県阿蘇郡高森町高森 1 5 5 7

熊本県立高森高等学校 事務室 行

（学校案内郵送申込在中）

※角型 2 号の返信用封筒に、郵送先の郵便番号、住所、氏名を明記し、

郵送代分の切手を貼って同封してください。

※学校案内は 1 部約 3 6 g、封筒は 1 枚約 1 5 g です。

（ 1 部郵送する場合・・・ 5 1 g、 2 部郵送する場合・・・ 8 7 g ）

（参考）定形外（規格内）普通郵便料金

重さ	料金
1 0 0 g 以内	1 4 0 円
1 5 0 g 以内	2 1 0 円
2 5 0 g 以内	2 5 0 円