

令和 8 年度 熊本県立高森高等学校 出願前チェックリスト

※出願手続については、本校募集要項、熊本県立高等学校入学者選抜要項、および「インターネット出願の手引き」をよくお読みください。

※紙媒体で提出する書類を郵送する場合は、提出期限内に到着するように発送してください。

(ただし、「消印有効」の記載があるものを除く)

※このチェックリストの提出は不要です。

(1) 出願者が準備するもの

	前期	後期	項目	備考
出願システム上で手続	☐	☐	・入学願 (様式 1-(1)および様式 2)	・志願者の「氏名」は調査書と同じ漢字 ・保護者の「氏名」および「生活の本拠」欄の記入は任意 ・「学歴および職歴」は卒業見込みまで記入
	☐	☐	・受検票 (様式 3)	
	☐	☐	・写真票 (様式 4)	・令和 7 年 (2025 年) 9 月以降に撮影 ・脱帽、正面、上半身のもの
	☐	☐	・入学者選抜手数料 (2,200 円)	
紙媒体で提出	☐	☐	・自己申告書 (様式 5) ・返信用封筒 (定形、切手不要) 表に本人氏名・郵便番号・住所を記入	・ <u>提出は任意</u> ・前期: 1/22、後期: 2/16 (消印有効) ・厳封し、中学校名・氏名を記入して提出
	☐	☐	・県外受検者証明書 (様式 2 1)	・ <u>県外中学校出身者は全員提出</u> ・前期: 1/22、後期: 2/16 (消印有効)
		☐	・海外帰国生徒等特別措置申請書 (様式 2 2)	・特別措置を希望する場合のみ提出 ・2/16 消印有効 ・該当する場合は事前に学校へ相談
		☐	・個人情報郵送希望願 (様式 2 3) ・返信用封筒 (長 3、460 円分の切手を貼付) 表に本人氏名・郵便番号・住所を記入	・ <u>提出は任意</u> ・入学願の指定の欄に○をつける

(2) 出身中学校長が準備するもの

	前期	後期	項目	備考
紙媒体で提出	☐	☐	・調査書 (様式 7) ※前期で出願している場合、 後期は提出不要	・記入上の注意・・・県選抜要項 P.38 ・評定が成績一覧表と一致しているか ・記載者は「職氏名」を記入
	☐	☐	・成績一覧表 (様式 8) ※前期で出願している場合、 後期は提出不要	・留意点・・・県選抜要項 P.40 ・県外からの出願の場合は出願者本人のもののみでよい