

委任状

代理人（委任者）

住所：

氏名：

生年月日： 年 月 日 生

私は上記の者を代理人として定め、次の証明書の受領を委任します。

証明書名

- | | |
|------------|--------|
| 1. 卒業証明書 | _____通 |
| 2. 成績証明書 | _____通 |
| 3. 調査書 | _____通 |
| 4. 単位修得証明書 | _____通 |
| 5. その他 () | _____通 |

熊本県立小国高等学校長様

令和 年 月 日

本人（委任者）

住所：

氏名：

生年月日： 年 月 日 生

※「証明書交付願」と併せて学校へご提出ください。

※窓口に来られた方の本人確認をいたしますので、代理人の身分証明書（運転免許証・マイナンバーカード等）をご持参ください。

——以下、学校記入欄——

代理人本人確認済【運転免許証 マイナンバーカード その他（_____）】