

| | | |
|----|-----|----|
| 校長 | 事務長 | 主査 |
| | | |

《 記入例 》

| | | | | |
|--|----|--------------|---|-------|
| 令和〇年度 | | 学用品・通学用品購入費 | | 所要額調書 |
| 学部 | 学年 | 生徒氏名 | | |
| 高等部 | 1 | 熊本 一郎 | | |
| 購入品目 | 数量 | 単価 | 金額 | |
| 作業服 | 1 | 6,300 | 6,300 | |
| 運動靴 | 1 | 2,100 | 2,100 | |
| 雨傘 | 1 | 1,050 | 1,050 | |
| かばん | 1 | 5,250 | 5,250 | |
| 冬トレシャツ | 2 | 4,200 | 8,400 | |
| トレパン | 2 | 5,250 | 10,500 | |
| | | | 税込み金額 | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 合計 | 8 | | 33,600 | |
| <input type="checkbox"/> 学用品等購入費として本書のとおり支出しました。 <input type="checkbox"/> 学用品等購入費の支給を辞退します。 | | | | |
| 令和 年 月 日 保護者氏名 熊本 太郎 | | | | |
| 支弁区分 | | 支給上限 (年額) | 各種ポイント等で値引きが入っている場合は、値引き額は支給額の対象になりませんので、ご注意ください。 | |

別紙「就学奨励費支給対象品目一覧」に当てはまる品名を記入してください。

- 注1) 対象となる経費は、児童生徒が通常必要とする用品等の購入費の額です。
 支給上限(年額)額は小学部11, 600円、中学部22, 740円、高等部32, 270円です。
- 注2) 裏面に **領収書** または **レシート** を貼付してください。
- 注3) 支給を辞退される方も、□に✓印を付けて提出してください。