

校長	事務長	主査	担任	
専決				

公印承認

番 号

発行年月日 令和 年 月 日

証明書等交付申請書

※太枠内のみ記入

<input type="checkbox"/> 南稜高校		<input type="checkbox"/> 球磨農業高校		<input type="checkbox"/> 多良木高校	
卒業生 ・ 在学生					
どちらかに○をつけてください					
ふりがな 氏 名					
※在学時のお名前					
生年月日	昭和・平成		年	月	日生
卒業生記入	昭和・平成・令和		年	3月	科卒業
在学生記入	1・2・3年		科在学		
申請理由					

申請事項 (必要とするもの)

卒業証明書 <input type="checkbox"/> 和文 <input type="checkbox"/> 英文	成績証明書	修了証明書	単位修得 証明書	調査書	在学証明書	
通	通	通	通	通	通	通

※ 各証明書1通につき手数料400円必要です

上記のとおり申請します。

令和 年 月 日

熊本県立南稜高等学校 様

本人が記入

本人以外が記入(委任状が必要です)

ふりがな 申請者		続柄	
住所	〒		
連絡先			

本人確認書類【 運転免許証 ・ マイナンバーカード ・ その他()】