

重要

松橋支援学校 電話 0964-32-0729

学校HP <https://sh.higo.ed.jp/matsus/>

令和 年度 引渡し確認票（家庭用・学校用）

↓太枠内をご記入ください。

(ふりがな) 児童生徒氏名	学部・学科	小・中・高普	通学	通学・寄宿舍
	学年		医ケア	あり・なし
住所				
自宅電話				
(ふりがな) 保護者氏名				児童生徒との関係
緊急時の 連絡先	番号	氏名・勤務先等(ふりがな)	電話番号	メールアドレス
	①			
	②			
	③			
引取り者 【注意】 右にお名前のない方への 引渡しは、原則として行 いません。	番号	氏名(ふりがな)	電話番号	児童生徒との関係
	①			父・母・祖父・祖母 その他()
	②			父・母・祖父・祖母 その他()
	③			父・母・祖父・祖母 その他()
	④			父・母・祖父・祖母 その他()
	⑤			父・母・祖父・祖母 その他()

↓点線内は、児童生徒の引渡し時に引取り者の方に記入していただきます。

引取り者名	引取り者番号	確認 教職員	年 月 日 時 分
帰宅後の連絡先 (避難先)			
引渡し場所	引渡し日時		

- ※1 引渡しの際、顔写真付きの身分証明書等で本人確認をさせていただきます。
- ※2 非常時には、電話だけでなく、メールやその他の手段(災害伝言ダイヤルや学校ホームページなど)によってお知らせすることもあります。万が一連絡がつかない場合は、そちらの確認もお願いします。
- ※3 上記の引取り者一覧にない方が来られた場合は、緊急時の連絡先に記入されている方と連絡を取り、確認が取れた場合に引渡します。確認が取れない場合は、引渡しできないことがあります。
- ※4 引取り者欄には、移送サービス等のある施設名のご記入はできませんので、予めご了承ください。

○この引渡し確認票は、最長3カ年使用予定です。変更があった場合は、直ちに学校へ連絡してください。 (年度当初に再配布 ⇒ 確認・訂正 ⇒ 学校へ提出)	令和 年度	令和 年度	令和 年度
○内容に間違いがなければ、右の確認欄に押印後、提出してください。			

重要

令和 . . 年度 引取り者カード

引取り者の方で、顔写真付きの身分証明書をお持ちの場合は、この引取り者カードは必要ありません。

【ご使用までの流れ】

- ①引取り者カードに必要事項を記入し、担任へ提出する。
- ②担任が内容を確認し、担任確認欄に印を押した後、返却する。
- ③太線で切り取り、それぞれの引取り者の方が、常時携帯しておく。
- ④児童生徒を引取りに来られた際、担当職員に見せる。

令和 . . 年度 引取り者カード		や ま お り	熊本県立松橋支援学校 (住所) 熊本県宇城市 松橋町南豊崎252番地 (電話) 0964-32-0729 ※本カードは、引取り者が常時携帯し、緊急時の引取り時にご提示ください。
学部・学年	部 年		
児童生徒名			
引取り者名 (続柄)	()		
担任確認欄			
令和 . . 年度 引取り者カード		や ま お り	熊本県立松橋支援学校 (住所) 熊本県宇城市 松橋町南豊崎252番地 (電話) 0964-32-0729 ※本カードは、引取り者が常時携帯し、緊急時の引取り時にご提示ください。
学部・学年	部 年		
児童生徒名			
引取り者名 (続柄)	()		
担任確認欄			
令和 . . 年度 引取り者カード		や ま お り	熊本県立松橋支援学校 (住所) 熊本県宇城市 松橋町南豊崎252番地 (電話) 0964-32-0729 ※本カードは、引取り者が常時携帯し、緊急時の引取り時にご提示ください。
学部・学年	部 年		
児童生徒名			
引取り者名 (続柄)	()		
担任確認欄			
令和 . . 年度 引取り者カード		や ま お り	熊本県立松橋支援学校 (住所) 熊本県宇城市 松橋町南豊崎252番地 (電話) 0964-32-0729 ※本カードは、引取り者が常時携帯し、緊急時の引取り時にご提示ください。
学部・学年	部 年		
児童生徒名			
引取り者名 (続柄)	()		
担任確認欄			

重要

松橋支援学校 電話 0964-32-0729

記入例

学校HP <https://sh.higo.ed.jp/matsus/>

令和 年度 引渡し確認票 (家庭用・学校用)

↓太枠内をご記入ください。

(ふりがな) 児童生徒氏名	まつばせ いちろう		学部・学科	小	中	高普	通学	通学・寄宿舍		
	松橋 一郎		学年	1			医ケア	あり・なし		
住所	宇城市松橋町〇〇—〇〇									
自宅電話	0964-〇〇-〇〇〇〇									
(ふりがな) 保護者氏名	まつばせ たろう						児童生徒 との関係	父		
	松橋 太郎									
緊急時の 連絡先	番号	氏名・勤務先等(ふりがな)		電話番号		メールアドレス				
	①	まつばせ たろう 松橋 太郎		000-0000-0000		〇〇@〇〇〇.n.e.jp				
	②	まつばせ はなこ 松橋 花子		000-0000-0000		〇〇@〇〇〇.n.e.jp				
	③	まつばせ まさお 松橋 正雄		000-0000-0000		〇〇@〇〇〇.n.e.jp				
引取り者 【注意】 右にお名前 のない方へ の引渡しは、 原則として 行いません。	番号	氏名(ふりがな)		電話番号		児童生徒との関係				
	①	まつばせ たろう 松橋 太郎		000-0000-0000		父・母・祖父・祖母 その他 ()				
	②	まつばせ はなこ 松橋 花子		000-0000-0000		父・母・祖父・祖母 その他 ()				
	③	まつばせ まさお 松橋 正雄		000-0000-0000		父・母・祖父・祖母 その他 ()				
	④	まつばせ まつこ 松橋 松子		000-0000-0000		父・母・祖父・祖母 その他 ()				
⑤	ひかわ たけこ 氷川 竹子		000-0000-0000		父・母・祖父・祖母 その他 (叔母)					

↓点線内は、児童生徒の引渡し時に引取り者の方に記入していただきます。

引取り者名	引取り者番号		確認 教職員
帰宅後の連絡先 (避難先)			
引渡し場所	引渡し日時		年 月 日 時 分

- ※1 引渡しの際、顔写真付きの身分証明書等で本人確認をさせていただきます。
- ※2 非常時には、電話だけでなく、メールやその他の手段(災害伝言ダイヤルや学校ホームページなど)によってお知らせすることもあります。万が一連絡がつかない場合は、そちらの確認もお願いします。
- ※3 上記の引取り者一覧にない方が来られた場合は、緊急時の連絡先に記入されている方と連絡を取り、確認が取れた場合に引渡します。確認が取れない場合は、引渡しできないことがあります。
- ※4 引取り者欄には、移送サービス等のある施設名のご記入はできませんので、予めご了承ください。

○この引渡し確認票は、最長3カ年使用予定です。変更があった場合は、直ちに学校へ連絡してください。 (年度当初に再配布 ⇒ 確認・訂正 ⇒ 学校へ提出) ○内容に間違いがなければ、右の確認欄に押印後、提出してください。	令和 年度	令和 年度	令和 年度
	松橋		

重要

令和 . . 年度 引取り者カード

記入例

引取り者の方で、顔写真付きの身分証明書をお持ちの場合は、この引取り者カードは必要ありません。

【ご使用までの流れ】

- ①引取り者カードに必要事項を記入し、担任へ提出する。
- ②担任が内容を確認し、担任確認欄に印を押した後、返却する。
- ③太線で切り取り、それぞれの引取り者の方が、常時携帯しておく。
- ④児童生徒を引取りに来られた際、担当職員に見せる。

令和 . . 年度 引取り者カード		や ま お り	熊本県立松橋支援学校 (住所) 熊本県宇城市 松橋町南豊崎252番地 (電話) 0964-32-0729 ※本カードは、引取り者が常時携帯し、緊急時の引取り時にご提示ください。
学部・学年	中学 部 1 年		
児童生徒名	松橋 一郎		
引取り者名 (続柄)	松橋 松子 (祖母)		
担任確認欄			
令和 . . 年度 引取り者カード		り	熊本県立松橋支援学校 (住所) 熊本県宇城市
学部・学年	部 年		
児童生徒名	【注】必要となる方の分のみ、記入し提出してください。		
引取り者名 (続柄)			
担任確認欄			※本カードは、引取り者が常時携帯し、緊急時の引取り時にご提示ください。
令和 . . 年度 引取り者カード		や ま お り	熊本県立松橋支援学校 (住所) 熊本県宇城市 松橋町南豊崎252番地 (電話) 0964-32-0729 ※本カードは、引取り者が常時携帯し、緊急時の引取り時にご提示ください。
学部・学年	部 年		
児童生徒名			
引取り者名 (続柄)	()		
担任確認欄			
令和 . . 年度 引取り者カード		や ま お り	熊本県立松橋支援学校 (住所) 熊本県宇城市 松橋町南豊崎252番地 (電話) 0964-32-0729 ※本カードは、引取り者が常時携帯し、緊急時の引取り時にご提示ください。
学部・学年	部 年		
児童生徒名			
引取り者名 (続柄)	()		
担任確認欄			