

委任状

代理人 住所 _____
ふりがな _____
氏名 _____
連絡先 _____

私は、上記の者を代理人と定め、下記証明書の交付申請及び受領における一切の権限を委任いたします。

記

- | | |
|----------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> 卒業証明書 | 通 |
| <input type="checkbox"/> 成績証明書 | 通 |
| <input type="checkbox"/> 調査書 | 通 |
| <input type="checkbox"/> 単位修得証明書 | 通 |
| <input type="checkbox"/> _____書 | 通 |

委任者 住所 _____
ふりがな _____
氏名 _____ (印)
生年月日 昭和・平成 年 月 日
連絡先 _____

[注 意]

- この委任状は、全て申請者本人が記入してください。捺印のないものは無効となります。