

各 旅行代理店 様

令和3年度（2021年度）第1学年修学旅行仕様書

下記を熟覧のうえ、入札（見積）してください。

記

- 1 修学旅行期間 令和4年（2022年）2月15日（火）～18日（金）
- 2 旅行先 関東方面
- 3 修学旅行内容 大学訪問研修・企業訪問研修・見学及び自主行動
- 4 交通機関 航空機・貸切バス
- 5 参加予定人数 生徒 約280名
教職員 10名
- 6 宿舎の条件
 - (1) 安全・衛生・環境が十分配慮され、良好であること。（マル適マークのある旅館・ホテル）
 - (2) 生徒指導を徹底させる上で、分宿・他校との同宿は避けること。
 - (3) 旅行中の安全と健康に配慮し、疲労回復のため、十分な広さを確保すること。
 - ア 生徒一人あたりの畳の数は2畳以上が望ましい
 - イ 必要に応じて全員が同時に集合できる部屋（スペース）があること
 - (4) 浴場は一度に何名かずつ入浴可能なこと。
 - (5) 観光バスの駐車場（7台分）が確保されていること。
 - (6) 旅館賠償保険に加入していること。
 - (7) 食事は、1泊2食（夕・朝食）付きで献立のバランス、調理方法、衛生面の配慮がなされ変化に富んだものであること。
- 7 昼食等 昼食 4回（2月15日、2月16日、2月17日、2月18日）
- 8 費用 85,000円以内（税込み）
- 9 安全・事故防止対策等について、次の事項を書面で提出すること。
 - (1) 事故防止及び安全対策
 - (2) 連絡体制
 - (3) 添乗員名簿（1人のみ「旅館管理業務を行う主任者証」・「資格取得証」を提示すること）
 - (4) 貸切バス（営業登録しているバスであること。）

- (5) 救急指定病院はできるだけ交通の便利な大規模病院を調査しておくこと。
- (6) 旅行傷害保険・物損保険

10 留意事項

- (1) 生徒の怪我、病気などによる送迎費、天候や災害等による保障などを考慮した保険を旅行代金内でかけるなど、不測の事態に対応した計画を立てること。
- (2) 新型コロナウイルス感染症防止対策が明確であり、保障などを考慮した保険を旅行代金内でかけるなど、不測の事態に対応した計画を立てること。
- (3) 最終的な参加人数については、令和3年4月に新学年主任から連絡があるので留意すること。

11 その他遵守事項

- (1) 添乗員は、5名以上とすること。女子生徒の対応もあるため1～2名は女性添乗員であること。なお、本校担当者については、契約後の打ち合わせから旅行全行程において添乗すること。
- (2) バスは、全行程同一会社とし55人乗り、バスガイドは1台1人添乗させること。
- (3) 食事については主食はおかわり自由とし、副食もできるだけ豊富にすること。昼食を弁当にする場合は衛生面にも注意を払い、量は男子生徒を考慮して不足しないようにすること。
(各食事の写真があれば提示してください。) また栄養面やアレルギー症への特別食などにも配慮し、極力生徒の自己負担を抑えること。
- (4) 研修について、効果的な班別研修やクラス別研修を設定すること。進路学習ができるよう、大学訪問や企業訪問が可能な行程であること。
- (5) 見積書は、令和3年1月12日現在の料金で作成すること。
- (6) 見積書提出時にできる限り宿泊施設名を記載すること。
- (7) 見積書の金額は、1人あたりの費用とする。
- (8) 見積書では行程内の弁当代、保険代、荷物の先送りの代金、GPS機能付き携帯電話使用料金、しおり代など、想定されるオプション料金も明示すること。
- (9) 見積書は、12部提出すること。
- (10) 必要に応じて事前資料の提出及びヒアリングに応じること。

12 代替計画の提示について

新型コロナ感染防止対策として、前記の1から11に示した条件のうち、2の旅行先及び3の修学旅行内容を次のとおり変更した代替計画についても提示すること。

- (1) 旅行先 関西方面
修学旅行内容 大学訪問研修・企業訪問研修・見学及び自主行動

(2) 旅行先 限定しない

修学旅行内容 スキー研修

- ・スキー場については、宿泊場所から徒歩移動圏内で、初心者コースが十分広いこと。
- ・インストラクター1人あたりの生徒の人数は11名以下とする。
- ・スポーツ探究コース（生徒40名）向けにスキー研修を長めに設定すること。

1.2 見積提出年月日 令和3年1月29日（金）

- 1.3 提出書類
- (1) 関東方面の見積書・旅行日程表・企画書
 - (2) 関西方面の見積書・旅行日程表・企画書
 - (3) スキー研修の見積書・旅行日程表・企画書

1.4 企画書の説明会

日時：令和3年（2021年）2月8日（月）14:00～16:00

場所：本校1階小会議室

日程：参加業者確定後、ご連絡差し上げます。（各社の持ち時間は15分です）

1.5 選考方法について

説明会の後、関東方面の見積内容を中心に、本校の業者選定委員会で総合評価方式による選定を行い、落札業者を決定します。

1.6 ご不明な点などございましたら担当までお問い合わせください。

問い合わせ先 ☎0968-44-5101（担当：2学年主任 小森田 由紀）