

## 「くまなびの日」の取得不可能日について

熊本県立人吉高等学校（全日制）

本校における「くまなびの日」の取得不可能日（期間）は以下のとおりです。  
取得の際の参考にさせていただきます。

### 1 学期

- ① 1 学期始業式・入学式
- ② 新入生テスト
- ③ 体育祭・体育祭予備日
- ④ 1 学期中間考査
- ⑤ 高校総体（該当生徒のみ）
- ⑥ 高校総文祭（該当生徒のみ）
- ⑦ 新体力テスト
- ⑧ 1 学期期末考査
- ⑨ 1 学期終業式

### 2 学期

- ⑩ 2 学期始業式
- ⑪ 文化祭
- ⑫ 2 学期中間考査
- ⑬ 芸術鑑賞
- ⑭ BYH実践発表会（1・2年生）
- ⑮ 霽行・予備日
- ⑯ 2 学期期末考査
- ⑰ 修学旅行（1年生）
- ⑱ 2 学期終業式

### 3 学期

- ⑲ 3 学期始業式
- ⑳ 学年末考査（1・2年生）
- ㉑ 卒業式準備・卒業式（2・3年生）
- ㉒ 3 学期終業式

日付は各月の行事予定表で確認してください。

「くまなびの日」は、取得の7日前までに学校に届け出る必要があります。

「くまなびの日」を取得することで受けられない授業内容は、自習をしてください。

校長	副校長	教頭	事務長	主幹教諭	教務主任	学年主任	担任

## 「くまなびの日」取得届

令和 年 月 日

熊本県立人吉高等学校長 様

( ) 年 ( ) 組 ( ) 号

生徒氏名 ( )

保護者氏名 ( )

「くまなびの日」を取得したいので、下記のとおり届けます。

### 記

1 期 日 令和 年 月 日 ( )

※今年度の取得 ( ) 日目

2 体験場所 ( )

3 一緒に体験する保護者等 ( )

4 体験内容 ( )

注意) 内容はすべて、消えないボールペンで記載してください。

以下は校内連絡

担任の先生は所定ファイルに入力後起案してください。起案後は教務で保管します。