３年生（一般企業・就労継続支援Ａ型）

現場実習 評価票

熊本県立熊本はばたき高等支援学校

本校では、この評価を今後の進路指導の参考としています。ぜひ率直な御意見をお聞かせください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 記入日 | 令和　　　年　　　月　　　日 | 実習生名 |  |
| 事業所名 |  | 記入者名 |  |
| 主な実習内容 |  | | |

「一人の社会人」として、次の４つの観点で該当する評価に○をつけてください。

|  |
| --- |
| Ａ … 大変よい　　Ｂ … おおむねよい　　Ｃ … もう少し　　Ｄ … 改善を要する |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 評　価　項　目 | | | | 評　価 | |
| 作  業  態  度 | 健康や安全を意識し、遅刻や早退なく休まず出勤できる。 | | | Ａ Ｂ Ｃ Ｄ | |
| 身だしなみを整え、清潔を保つことができる。 | | | Ａ Ｂ Ｃ Ｄ | |
| 学ぶ姿勢があり、積極的に作業に取り組むことができる。 | | | Ａ Ｂ Ｃ Ｄ | |
| 自分で作業に必要な物品の準備ができる。 | | | Ａ Ｂ Ｃ Ｄ | |
| 規則や注意事項に従って行動することができる。 | | | Ａ Ｂ Ｃ Ｄ | |
| 任された仕事を最後までやり抜くことができる。 | | | Ａ Ｂ Ｃ Ｄ | |
| 作  業  能  力 | １日を通して作業できる体力がある。 | | | Ａ Ｂ Ｃ Ｄ | |
| 製品、道具、材料等をていねい扱うことができる。 | | | Ａ Ｂ Ｃ Ｄ | |
| 指示を理解して作業することができる。 | | | Ａ Ｂ Ｃ Ｄ | |
| よそ見や私語をせずに集中して作業に取り組むことができる。 | | | Ａ Ｂ Ｃ Ｄ | |
| ミスなく正確に作業することができる。 | | | Ａ Ｂ Ｃ Ｄ | |
| 時間を意識して求められる速さで作業することができる。 | | | Ａ Ｂ Ｃ Ｄ | |
| 対  人  関  係 | 気持ちのよい挨拶や返事ができる。 | | | Ａ Ｂ Ｃ Ｄ | |
| ていねいな言葉遣いができる。 | | | Ａ Ｂ Ｃ Ｄ | |
| 必要に応じた報告、連絡、相談ができる。 | | | Ａ Ｂ Ｃ Ｄ | |
| 周囲と協力して作業することができる。 | | | Ａ Ｂ Ｃ Ｄ | |
| 休み時間にみんなと一緒に過ごすことができる。 | | | Ａ Ｂ Ｃ Ｄ | |
| 総  合  評  価 | ※良い点、努力や改善が必要な点など、率直な御意見をお聞かせください。 | | | | |
| 貴社業務への適性について  お答えください。 | | 適性あり | わからない | | 適性なし |
| 貴社での採用の可能性について  お聞かせください。 | | 採用できる | 検討する  もう一度実習で見たい | | 採用は困難 |

※お渡ししている返信用封筒にて、実習終了後１週間を目安に御提出いただけましたら幸いです。